

Vor dem Gespräch

- Gesprächstermin steht und ist von beiden Seiten bestätigt
- Der Anfahrtsweg ist bekannt
- Die Anfahrtszeit ist mit genügend Pufferzeit kalkuliert
- Für einen unerwarteten Verspätungsfall ist die Nummer des Ansprechpartners parat
- Ein gepflegtes Erscheinungsbild (Frisur, Kleidung, Schuhe, Mappe) sicher gestellt

Tipps für ein erfolgreiches Bewerbungsgespräch

- Genkinger-Homepage studiert?
- Fakten und Wissenswertes über das Unternehmen geklärt?
- Genkinger-Chronik gelesen?
- Wichtige Rückfragen notiert?
- Freundliche Begrüßung mit Händedruck
- Blickkontakt und Körperspannung halten
- Selbstpräsentation geübt und präsent?
- Antwort auf die Fragen, z.B. nach Stärken und Schwächen vorbereitet?
- Daten aus Lebenslauf präsent?
- Freundliche, bewusste Verabschiedung

Die sieben Phasen des Vorstellungsgesprächs

Ein klassisches Vorstellungsgespräch dauert ungefähr eine Stunde und hat meist folgende Gesprächsphasen:

1. **Begrüßung:** Ein guter erster Eindruck ist ein „Muss“.
2. **Unternehmensvorstellung:** Hier ist genaues Zuhören gefragt.
3. **Selbstpräsentation des Bewerbers/der Bewerberin:** Jetzt kann der zukünftige Azubi punkten. Gute Vorbereitung hierfür lohnt sich also!
4. **Fragen zum Lebenslauf:** Das Unternehmen möchte den Bewerber/die Bewerberin kennenlernen und feststellen, ob er die Bewerbung überzeugend begründen kann.
5. **Allgemeine Fragen:** Ehrliche, authentische Antworten überzeugen. Mit wohl klingenden, aber künstlichen Antworten erreicht man das Gegenteil.
6. **Fragen des Bewerbers:** Hier kann der Bewerber/die Bewerberin durch die Art seiner/ihrer Fragen die Bewerbung untermauern und zeigen, ob und wie intensiv er sich mit der zukünftigen Ausbildungsstelle beschäftigt hat.
7. **Freundliche Verabschiedung.**

Geschafft! Hat alles gepasst? Wenn ja, war das Gespräch der vielleicht wichtigste Schritt in die Arbeitswelt.